N plus KITA

予約から当日の
ご利用までの流れ

公式HP
npluskita.jp

2026.10.20 更新

ご予約方法

施設利用の予約

ユーザー

01

公式HPから予約

・アカウント作成

・予約日時の選択
・支払い方法の選択
（銀行振込/カード払い）

N plus KITA 運営事務局

02

予約確認、予約確定

予約を確認し、予約確定の
メールをお送りいたします。

予約完了

ユーザー

03

施設利用料のお支払い

銀行振込を選択の場合は、
info@npluskita.jpからの
ご請求書をご確認いただき、
期日までにお振込の対応を
お願いいたします。

予約が確立すると、HPのキーボックス
をクリックすると予約内容が確認
できます。

ユーザー

04

予約当日

メールに記載の暗証番号または
QRコードを施設入り口の扉で
操作を行ってご入場ください。
詳細な操作方法は
チェックインの
ページを
ご参照ください。



利用日当日（施設入場）

写真の**出入口**から直進し、
施設内へご入場ください。



チェックイン

出入口から直進すると、右手に 入退場専用ゲート がございます。

ご予約時間になりましたら、メールに記載の暗証番号またはQRコードを使用して、
ご入場ください。



HPから暗証番号・QRコードを確認される場合は、
「HP → キーボックス → チェックイン」の順にページを
開いていただくとご確認いただけます。

※ご予約時間の15分以上前からの入場・ご利用は、追加料金の
対象となりますのでご注意ください。

施設ご利用時の注意事項

禁煙



コート以外の立入禁止



コートへの車の乗入れ禁止



騒音禁止

周辺のご迷惑になりますので
騒音はお控えください



先の尖った履物禁止



ペットの糞尿放置禁止

※ここはトイレではありません



無許可のドローン使用禁止



自販機のゴミ以外は持ち帰りください



照明スイッチについて







照明ON/OFFスイッチは
Aコートの安全クッションの中にあります。
ご利用後はOFFにしてお帰りください。

外部電灯の点灯方法について



トイレとシャワールームの間に
配電盤があります。





入 点灯　切 消灯

ご利用後は消灯をお願いいたします。

屋根の開閉について

ご帰宅時は開けた状態へお戻しください



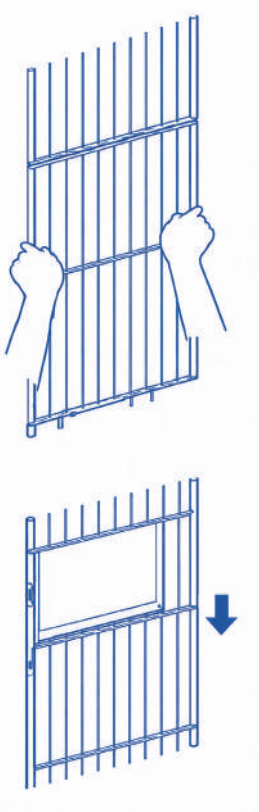


エアコン操作方法



1

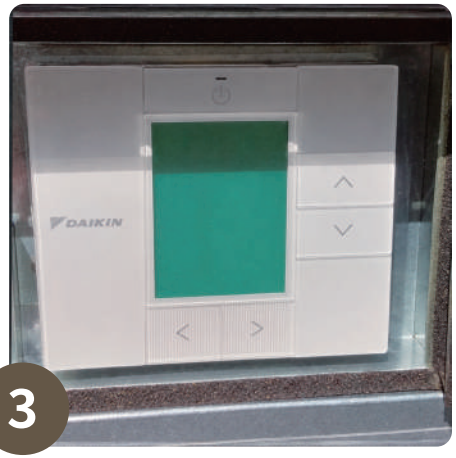
グリルを開ける





2

固定用ツメを上げてパネルを開ける。



3

運転停止ボタンでON・OFF



4

・使用後は運転を停止。
・コントロールパネルを閉め固定用ツメを閉める。
・グリルを閉める。

・他のボタンは操作しないでください。
・コントロールパネルの固定用ツメを閉め忘れると雨水の侵入により故障の原因となりますので、必ず閉めてください。

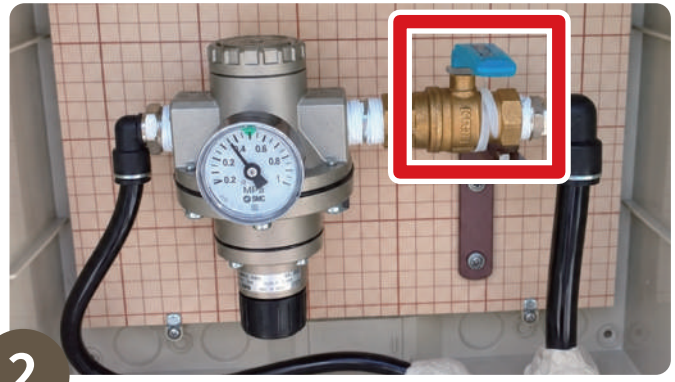
ウォーターミスト操作方法

操作盤設置場所





1 水道バルブ全開にする。



2 上段エアー操作盤内のエアーバルブを開ける。
（ハンドルを右奥へ90度回す）

3 使用後は、
水道とエアーのバルブを閉める。

チェックアウト

施設利用後は、使用した物品を元の位置にお戻しいただき、
入退場ゲートを通って出入口へお進みのうえご退場ください。

チェックイン時にご使用になられました暗証番号またはQRコードを使用して
扉の施錠をお願いいたします。



駐車場代のご清算

チェックアウト後、
駐車場代の清算がある方はご対応をお願いいたします。



お車1台分は無料です。2台目以降のお車の駐車券のご清算(1時間1,000円)はDyplus OSAKA KITAのスタッフが対応いたしますので店頭(カウンセリングルーム)にお越しください。

出庫時

お帰りの際は必ず駐車券が必要です。
駐車券は入口の機械ではなく、添付の写真の機械に
駐車券を挿入してください。



お忘れ物について

N plus KITA構内で忘れ物を見つけた際は、
Dyplus OSAKA KITAへお渡しください。

お問い合わせ

お忘れ物をされた際は、
N plus KITA お問い合わせ窓口（info@npluskita.jp）までご連絡ください。
ご連絡をいただきましたら、お忘れ物をお預かりしているか確認いたします。
お預かりが確認できましたら、メールにてご連絡いたします。

N plus KITA

なお、急なご連絡や緊急のご用件がございましたら、
下記の緊急連絡先までご連絡いただきますようお願いいたします。

緊急連絡先 06-6351-4832 常時受付をしております。

お忘れ物のお受け取り

お忘れ物の受け渡し場所

N plus KITA入退場専用ゲート前

お受け取りにお越しいただく際は、
日時/お受け取りになる方のお名前を
お知らせください。



アクセス方法はこちら